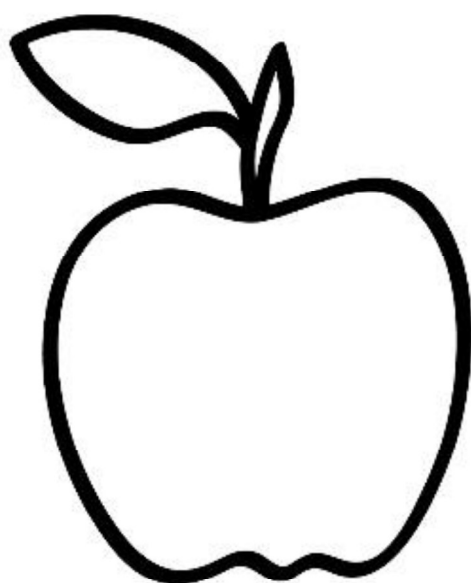


ÅRSREDOVISNING

2022



BRF Äpplet 4

VERKSAMHETSBERTÄTTELSE

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Äpplet 4, organisationsnummer 716418 – 1617, får härmed avge redovisning för räkenskapsåret 2022, föreningens 39:e verksamhetsår.

ORGANISATION

Styrelseledamöter och övriga funktionärer

Vid verksamhetsårets ingång bestod styrelsen av ledamöterna Alexander Stavreski (ordförande), Ann Rosenquist, Robert Welin-Berger, Agneta Bonna, samt Elisabeth Rylander och Roland Jeppsson som suppleanter.

Vid ordinarie föreningsstämma den 16 juni 2022, beslöts för omval av Alexander Stavreski till föreningens ordförande. Vidare beslöts för omval av Ann Rosenquist, Robert Welin-Berger och Agneta Bonna till ordinarie ledamöter i styrelsen. Därutöver beslöts för omval av Roland Jeppsson och Elisabeth Rylander till suppleanter.

Stämman beslöt vidare för omval av Carina Hedrum (PBAB Redovisning och Revision AB) till revisor.

Stämman beslöt slutligen för omval av Anita Ceder och Rune Grönlund som valberedning.

Konstituerande styrelsesammanträden

Vid det konstituerande styrelsesammanträdet den 16 juni 2022, beslöts att uppgiften som protokollförare ska vara roterande bland styrelseledamöterna och att föreningens ekonomiska transaktioner skulle skötas av Ann Rosenquist. Vidare utsågs Alexander Stavreski och Ann Rosenquist till föreningens firmatecknare. Styrelsen beslöt att utse Ann Rosenquist till vice ordförande.

Övriga styrelsesammanträden

Styrelsen har hållit nio sammanträden och ett informationsmöte under verksamhetsåret. Protokollen innehåller 87 paragrafer. Under verksamhetsåret har större delen av styrelsearbetet haft fokus på ombyggnationen av lägenhet nummer tio.

Löpande bokföring

Den löpande bokföringen har skötts av Elisabeth Rylander, Eyeopener.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma, som hölls den 16 juni 2022, bevistades av 16 personer, representerande 13 av föreningens 19 medlemslägenheter. Föreningens resultat- och balansräkningar fastställdes och den avgående styrelsen beviljades ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2021.

Teknisk utrustning

Styrelsen har förnyat de digitala verktygen för det administrativa arbetet i föreningen (Office 365, Norton antivirus, One drive). För den löpande bokföringen används bokföringsprogram från Björn Lundén.

Föreningen har ett digitalt arkiv i applikationen One drive och föreningens digitala brevlåda brfapplet4@gmail.com säkrar en sammanhållen dokumentations- och kommunikationsflöde till och från föreningen, separat från enskilda medlemmars digitala brevlådor.

Styrelsen beslöt under året att övergå till Boappa som informationskanal till medlemmarna men också för bokningar av faciliteter, såsom tvättstuga, möteslokal och pergola på gården.

Styrelseprotokollen förvaras både digitalt och i pappersform.

MEDLEMMAR – LÄGENHETER

Upplåtelse i andra hand

Lägenhet nummer fem (Scheelegatan 10, 1202) har varit upplåten i andra hand under hela verksamhetsåret.

Ombyggnationer

Ombyggnationen av lägenhet nummer tio (Scheelegatan 10, 1401) påbörjades i januari. Renoveringsarbetet avslutades inte under verksamhetsåret.

LOKALER

Föreningens lokaler har varit uthyrda under 2022. Den gamla porten till Innerstadsspecialisten har bytts ut och ny belysning har installerats. Nödvändig justering av porten till Rod & Co har också åtgärdats.

Hudpunkten har överlåtit lokalen till en ny lokalhyresgäst, Artradia AB.

FASTIGHET

Taxeringsvärde

Fastighetens taxeringsvärde består av ett markvärde och ett byggnadsvärde. Skatteverket fastställer dessa genom en marknadsvärdesbedömning vart tredje år utifrån en fastighetsdeklaration. Bedömningen som ligger till grund för denna årsredovisning baseras på 2022 års fastighetsdeklaration. Nästa görs 2025.

Fastighetens taxeringsvärde har ökat från 66 445 Tkr till 92 594 Tkr. Markvärdet ökade från 45 400 Tkr till 64 800 Tkr. Byggnadsvärdet ökade från 21 045 Tkr till 27 794 Tkr.

Föreningen äger fastighetstomten.

Försäkring

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad hos Söderberg och Partners. Premien omfattas av en kollektiv bostadsrättstilläggsförsäkring som täcker den fasta bekostade inredningen i varje lägenhet. Försäkringen omfattar även ansvarsförsäkring för styrelsen.

Skyddsrum

Krigsutbrottet i Ukraina har aktualiserat frågan om skyddsrum. Fastigheten saknar eget skyddsrum, men att det finns ett stort antal i närliggande grannskap. Ingen tillhör något särskilt skyddsrum utan använder det som finns närmast till hands. Närmaste skyddsrum till fastigheten är tunnelbanestation rådhuset med 1780 platser.

Säkerhetsdörrar

Styrelsen har utrett möjligheten att installera säkerhetsdörrar till fastighetens lägenheter. Medlemmarna informerades om detta under ett informationsmöte av inbjuden sakkunnig från vald leverantör. Styrelsen har därefter beslutat att tills vidare pausa pågående process.

Tvättstuga

Tekniker har genomfört arbeten för att åtgärda problem med tvättmaskiner och torktumlare. Leverantören bedömde att den maskinella utrustningen var föråldrad och att reservdelar inte längre fanns på lager. Underhållsavtalet med leverantör för kommande år har därför sagts upp.

Den gamla torktumlaren har ersatts med en ny från en annan leverantör.

Miljö- och cykelhus

Rivning av det gamla huset och återställandet av ett nytt genomfördes under verksamhetsåret. För att bibehålla samma gatsten i det nya miljö- och cykelhuset som på innergården blev det slutliga priset högre än det offererade, vilket styrelsen har beaktat i budgeteringen.

Bredband/TV/Telefoni-utbud

Föreningens avtal med ComHem, numera Tele2, avseende TV- och internetutbud omförhandlades för att bibehålla nuvarande avgift efter leverantörens indexhöjning till följd av ökad inflation. Styrelsen beslutade också att inleda sondering av marknadsläget och begära offerter från andra leverantörer.

Precisionsavvägning av fastigheten

Fastighetens grund har bevakats med start 2019 genom en så kallad precisionsavvägning. Dubbar (17 stycken) har monterats i fastighetens socklar mot gata och gård. Dessa precisionsavvägs mot en fix punkt. Avvikelse har förekommit i samtliga mätningar men dessa har varit små och en sakkunnig har framfört att husets grund inte behöver förstärkas i dagsläget. Avvikelserna beror med största sannolikhet på varierande grundvattennivåer. Utvändiga sprickor kan lagas omgående. Situationen kan komma att förändras framöver och att det räcker att en ny mätning görs i juni 2023.

Hushållsavfall informationsmöte

Från 2023 blir sortering av matavfall obligatoriskt. Medlemmarna bjöds in till informationsmöte för en genomgång om vad som gäller vid sortering av matavfall. Hämtning av matavfallskärlet kommer att ske en gång per vecka. Vid behov kan detta ändras till fler hämtningar i veckan.

OVK – Obligatorisk ventilationskontroll

OVK-besiktning är obligatorisk enligt lag och ska göras vart sjätte år. Syftet är att visa att inomhusklimatet är bra och att ventilationssystemet fungerar. Kontrollen ska visa att funktionen och egenskaperna hos ventilationssystemet i huvudsak överensstämmer med de föreskrifter som gällde när systemet togs i bruk. I fastigheten har ventilationen ett självdragssystem.

Genomförd OVK-besiktning gav mindre bra resultat i flera lägenheter. Styrelsen beslöt därför efter samråd med experter att först rengöra ventilationskanalerna och därefter utreda status om behov finns för reovering. En ombesiktning beräknas ske hösten 2023.

Allmänna städdagar

Två allmänna städdagar har genomförts, i maj och oktober.

Diverse

Borttransport av grovsopor har ombesörjts vid ett tillfälle under året.

Avtal för hämtning av hushållssopor, matavfall, returpapper (tidningar) och glas finns med Stockholm vatten och avlopp.

Den gamla dörren till tvättstugan med ingång från gården har ersatts av en ekdörr med kodlås. Trappan ner till tvättstugan har också upprustats med klinkers så väl som källargolvet mellan hissen och tvättstugan.

Glastaket över uteplatsen på gården har förlängts och täcker hela pergolayta.

Nya elkablar har installerats från el-central på Scheelegatan till uteplats för att för att öka el-kapaciteten och eliminera belastningen mellan el faserna.

Traditionsenligt genomförande av sommarfest i augusti och Luciamingel i december.

Företaget allabrf.se har genomfört en analys över föreningens ekonomi och förvaltning med betyget, A+.

EKONOMISK FÖRVALTNING

Medlemsavgifter

Medlemmarnas avgifter till föreningen har varit oförändrade under året.

Hyresavgifter

Lokalhyresgästernas avgifter har justerats och accepterats under året. En deposition om två kvartalshyror har erhållits av den nya lokalhyresgästen Artradia AB.

Förhöjd nettoomsättningen

Kvartalsavgifterna betalas i förskott och det har sedan tidigare funnits en förskjutning i nettoomsättningen med ett kvartal. För att komma i fas kommande år, omfattar därför årets nettoomsättning ett femte kvartal. Med denna manöver överensstämmer nettoomsättning i bokföringen med den som rapporteras till skattemyndigheten.

Investeringar och avskrivningar

De totala investeringarna i fastigheten uppgår till 884 193 kronor och summan för årets avskrivningar till 344 299 kronor.

| Byggnadsinventarier | | | | | |
|----------------------------|--|------------------|--------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| Anskaffn. datum | Beskrivning | Anskaffn-värde | Beskattnings-årets avskrivning | Ack avskrivn t o m beskattn. året | Redovisat värde |
| 2018 | Arkad (50 år) (6 mån avskr 2018) | 1 307 638 | 26 153 | 117 686 | 1 189 952 |
| 2021 | WC/Dusch (50 år) (10 mån avskr 2021) | 137 272 | 2 745 | 5 033 | 132 239 |
| 2022 | Källartrappa (50 år) | 25 568 | 511 | 511 | 25 057 |
| 2022 | Trädörrar 3 st (50 år) | 172 715 | 3 454 | 3 454 | 169 261 |
| 2022 | Miljöhus (50 år) | 588 983 | 11 780 | 11 780 | 577 203 |
| SUMMA | | 2 232 176 | 44 644 | 138 464 | 2 093 712 |
| Inventarier | | | | | |
| Anskaffn. datum | Beskrivning | Anskaffn-värde | Beskattnings-årets avskrivning | Ack avskrivn t o m beskattn. året | Redovisat värde |
| 2008 | Tvättstugeutrustning | 200 000 | | 200 000 | 0 |
| 2011 | Markiser | 337 563 | | 337 563 | 0 |
| 2017 | Avrinning Gård, CFS Bygg (5 år) (8 mån avskr 2017) | 210 000 | 14 000 | 210 000 | 0 |
| 2020 | Målning fönster (10 år) | 2 355 096 | 235 510 | 706 528 | 1 648 568 |
| 2021 | Hiss styrsystem Bergsgatan (20 år) (6 mån avskr 2021) | 873 600 | 43 680 | 65 520 | 808 080 |
| 2022 | Torktumlare (15 år) | 96 927 | 6 465 | 6 465 | 90 462 |
| SUMMA | | 4 073 186 | 299 655 | 1 526 881 | 2 547 110 |

Förvaltning

Den ekonomiska förvaltningen redovisas i bifogad balans- och resultaträkning.

Styrelsen har undvikit bundna räntesatser för lånen, för att genom ständig anpassning till rådande räntesatser kunna hålla lånekostnaderna nere utifrån rådande ränteläge.

Till yttre reparationsfonden har stadgeenligt överförts 277 782 kronor, motsvarande minst 0,3 procent av fastighetens taxeringsvärde 2021.

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Brf Äpplet 4, 716418-1617, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Verksamheten

Se verksamhetsberättelse.

Flerårsöversikt

| | 2022 | 2021 | 2020 | Belopp i kr 2019 |
|-----------------------------------|-----------|-----------|-----------|---------------------|
| Nettoomsättning Q2-23 till Q1-24 | 1 734 237 | 1 699 985 | 1 597 372 | 1 571 531 |
| Nettoomsättning Q1 2022* | 423 576 | | | |
| Resultat efter finansiella poster | 713 274 | 367 774 | 168 135 | 133 518 |
| Soliditet, % | 46 | 44 | 42 | 51 |

*År 2022 har vi 5 st kvartal i omsättning för att komma i fas mot inrapporterad omsättning till skattevecket.

Vi har legat osynkat ett kvartal mot skattevecket tidigare år.

Förändringar i eget kapital

| | Medlems- insatser | Reparations- fond | Balanserat kapital |
|---------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| Vid årets början | 3 378 954 | 937 703 | 1 369 681 |
| Avsättning till reparationsfond | | 0 | |
| Uttag ur reparationsfond | | 0 | |
| Årets resultat | | | 713 274 |
| Vid årets slut | 3 378 954 | 937 703 | 2 082 955 |

Förslag till vinstdisposition

| | Belopp i kr |
|---|------------------|
| Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor): | |
| balanserad vinst | 1 369 681 |
| årets vinst | 713 274 |
| | 2 082 955 |
| disponeras så att | |
| reservering till reparationsfond* | -277 782 |
| ianspråktagande av reparationsfon* | 344 299 |
| I ny räkning överföres | 2 016 438 |
| Summa | 2 082 955 |

*Nytt från bokslut 2022 är att vi bokför insättning & uttag ur reparationsfonden först i nästkommande bokslut dvs 31/12-23 så att stämmobeslutet fattats först.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Resultaträkning

| <i>Belopp i kr</i> | <i>Not</i> | <i>2022-01-01- 2022-12-31</i> | <i>2021-01-01- 2021-12-31</i> |
|--|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Rörelseintäkter | | | |
| Nettoomsättning Q2-23 till Q1-24 | 2 | 1 734 237 | 1 699 985 |
| Nettoomsättning Q1 2022 | 2 | 423 578 | |
| Summa rörelseintäkter | | 2 157 813 | 1 699 985 |
| Rörelsekostnader | | | |
| Drift- och underhållskostnader, Utgifter för personal | 3 | -1 010 393 | -955 440 |
| Avskrivningar inventarier, byggnadsinventarier | 4 | -344 299 | -327 791 |
| Summa rörelsekostnader | | -1 354 692 | -1 283 231 |
| Rörelseresultat | | 803 121 | 416 754 |
| Finansiella poster | | | |
| Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar | 5 | 12 650 | 12 100 |
| Räntekostnader | | -102 497 | -61 080 |
| Summa finansiella poster | | -89 847 | -48 980 |
| Resultat efter finansiella poster | | 713 274 | 367 774 |
| Bokslutsdispositioner | | | |
| Förändring av reparationsfond | | 0 | 128 456 |
| Summa bokslutsdispositioner | | 0 | 128 456 |
| Resultat före skatt | | 713 274 | 496 230 |
| Årets resultat | | 713 274 | 496 230 |

Balansräkning

| <i>Belopp i kr</i> | <i>Not</i> | <i>2022-12-31</i> | <i>2021-12-31</i> |
|---|------------|-------------------|-------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Byggnader och mark | 6 | 8 126 819 | 8 126 819 |
| Inventarier och installationer | 7 | 4 640 820 | 4 100 926 |
| Summa materiella anläggningstillgångar | | <u>12 767 639</u> | <u>12 227 745</u> |
| Summa anläggningstillgångar | | <u>12 767 639</u> | <u>12 227 745</u> |
| | | | |
| Omsättningstillgångar | | | |
| <i>Kortfristiga fordringar</i> | | | |
| Medlemsfordringar | | 26 732 | 48 090 |
| Övriga fordringar | | <u>70 303</u> | <u>0</u> |
| Summa kortfristiga fordringar | | <u>97 035</u> | <u>48 090</u> |
| | | | |
| <i>Kassa och bank</i> | | | |
| Kassa och bank | | <u>984 521</u> | <u>752 794</u> |
| Summa kassa och bank | | <u>984 521</u> | <u>752 794</u> |
| Summa omsättningstillgångar | | <u>1 081 556</u> | <u>800 884</u> |
| <hr/> | | | |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 13 849 195 | 13 028 629 |

Balansräkning

| Belopp i kr | Not | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|--|-----|-------------------|-------------------|
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| <i>Eget kapital</i> | | | |
| <i>Bundet eget kapital</i> | | | |
| Medlemsinsatser | | 3 378 954 | 3 378 954 |
| Reparationsfond | | 937 703 | 937 703 |
| Summa bundet eget kapital | | <u>4 316 657</u> | <u>4 316 657</u> |
| <i>Fritt eget kapital</i> | | | |
| Balanserat resultat | | 1 369 681 | 873 451 |
| Årets resultat | | 713 274 | 496 230 |
| Summa fritt eget kapital | | <u>2 082 955</u> | <u>1 369 681</u> |
| Summa eget kapital | | <u>6 399 612</u> | <u>5 686 338</u> |
| <i>Långfristiga skulder</i> | | | |
| Övriga skulder till kreditinstitut | 8,9 | 6 750 000 | 6 750 000 |
| Summa långfristiga skulder | | <u>6 750 000</u> | <u>6 750 000</u> |
| <i>Kortfristiga skulder</i> | | | |
| Lämnade depositioner | | 72 875 | 0 |
| Leverantörsskulder | | 576 048 | 62 889 |
| Skatteskulder | | 17 575 | 1 920 |
| Övriga skulder | | 0 | 100 848 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | | 33 085 | 426 635 |
| Summa kortfristiga skulder | | <u>699 583</u> | <u>592 292</u> |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | <u>13 849 195</u> | <u>12 657 734</u> |

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

Anläggningstillgångar

| Materiella anläggningstillgångar: | År |
|-----------------------------------|------|
| Byggnader | - |
| Byggnadsinventarier | 50 |
| Inventarier | 5-20 |

Från och med 2005 sker inga avskrivningar på byggnad med hänsyn till att både taxerings- och marknadsvärden vid överstiger det redovisade bokförda restvärdet.

Avsättning till yttre reparationsfond sker enligt stadgarna med 0,3% av fastighetens taxeringsvärde.

Not 2 Nettoomsättning

| | 2022 | 2021 |
|--|------------------|------------------|
| Årsavgifter, bostäder | 588 000 | 588 000 |
| Hysesintäkter, lokaler | 1 141 287 | 1 103 179 |
| Hysesintäkter, lokaler även tagit med Q1 2022* | 423 576 | |
| Erhållna statliga bidrag | 0 | 0 |
| Övriga intäkter | 4 950 | 8 806 |
| | <u>2 157 813</u> | <u>1 699 985</u> |

*År 2022 har vi 5 st kvartal i omsättning för att komma i fas mot inrapporterad omsättning till skatteverket. Vi har legat osynkat ett kvartal mot skatteverket tidigare år.

Not 3 Drift- och underhållskostnader

| | 2022 | 2021 |
|---------------------------------------|------------------|----------------|
| El | 52 004 | 40 431 |
| Värme | 283 950 | 274 493 |
| Vatten och avlopp | 41 836 | 43 195 |
| Städning och fastighetsvård | 41 457 | 42 145 |
| Renhållning | 69 246 | 67 876 |
| Reparation och underhåll av fastighet | 68 727 | 114 142 |
| Fastighetsskatt och fastighetsavgift | 146 801 | 127 601 |
| Försäkring | 46 434 | 43 396 |
| Fastighetsskötsel och förvaltning | 259 938 | 202 181 |
| Summa | <u>1 010 393</u> | <u>955 440</u> |

Not 4 Avskrivningar inventarier, byggnadsinventarier

| | 2022-01-01- 2022-12-31 | 2021-01-01- 2021-12-31 |
|---------------------|---------------------------|---------------------------|
| Byggnadsinventarier | 44 644 | 28 441 |
| Inventarier | 299 655 | 299 350 |
| Summa | <u>344 299</u> | <u>327 791</u> |

Not 5 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

| | 2022-01-01- 2022-12-31 | 2021-01-01- 2021-12-31 |
|-------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Utdelning Brandkontoret | 12 650 | 12 100 |
| Summa | 12 650 | 12 100 |

Not 6 Byggnader och mark

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|------------------|------------------|
| Akkumulerade anskaffningsvärden: | | |
| Vid årets början | 8 523 000 | 8 523 000 |
| | 8 523 000 | 8 523 000 |
| Akkumulerade avskrivningar enligt plan: | | |
| -Vid årets början | -396 181 | -396 181 |
| | -396 181 | -396 181 |
| Redovisat värde vid årets slut | 8 126 819 | 8 126 819 |
| Taxeringsvärde byggnad | 27 794 000 | 21 045 000 |
| Taxeringsvärde mark | 64 800 000 | 45 400 000 |

Not 7 Inventarier och byggnadsinventarier

| | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|------------------|------------------|
| Akkumulerade anskaffningsvärden: | | |
| Vid årets början | 5 421 169 | 4 410 297 |
| Nyanskaffningar | 884 193 | 1 010 872 |
| Vid årets slut | 6 305 362 | 5 421 169 |
| Akkumulerade avskrivningar enligt plan: | | |
| Vid årets början | -1 320 243 | -992 452 |
| Årets avskrivning anskaffningsvärden | -344 299 | -327 791 |
| Vid årets slut | -1 664 542 | -1 320 243 |
| Redovisat värde vid årets slut | 4 640 820 | 4 100 926 |

| Not 8 Övriga skulder till kreditinstitut | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|------------|------------|
|---|------------|------------|

| | | |
|---|------------------|------------------|
| Belopp varmed skuldposten förväntas betalas | | |
| efter mer än fem år efter balansdagen | 6 750 000 | 6 750 000 |
| | 6 750 000 | 6 750 000 |

| Not 9 Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut | 2022-12-31 | 2021-12-31 |
|---|------------|------------|
|---|------------|------------|

| | | |
|---|-----------|-----------|
| Fastighetsinteckningar i fastigheten Äpplet 4 | 6 750 000 | 6 750 000 |
|---|-----------|-----------|

Underskrifter

Stockholm 2023-

Alexander Stavreski
Styrelseordförande

Robert Welin-Berger
Styrelseledamot

Ann Rosenquist
Styrelseledamot

Agneta Bonna
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats 2023-

Carina Hedrum
Godkänd revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

ALEXANDER STAVRESKI (SSN-validerad)

Styrelseledamot

Serienummer: 19711227xxxx

IP: 217.213.xxx.xxx

2023-05-24 11:44:39 UTC



Robert Welin-Berger (SSN-validerad)

Styrelseledamot

Serienummer: 19890103xxxx

IP: 45.85.xxx.xxx

2023-05-24 11:49:27 UTC



AGNETA WIMMERSTEDT BONNA (SSN-validerad)

Styrelseledamot

Serienummer: 19630305xxxx

IP: 188.151.xxx.xxx

2023-05-24 11:53:35 UTC



ANN ROSENQUIST (SSN-validerad)

Styrelseledamot

Serienummer: 19500731xxxx

IP: 188.150.xxx.xxx

2023-05-25 19:31:55 UTC



Carina Maria Elisabet Hedrum (SSN-validerad)

Registrerad revisor

Serienummer: 19710803xxxx

IP: 212.16.xxx.xxx

2023-05-26 11:11:47 UTC



Penneo dokumentnyckel: PCDBS-X7WE7-X3EZF-ZJEK1-1CE8E-8QBD5

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datogenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>